



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 6 - MATERA

Via Bramante, 8 - 75100 MATERA - Domicilio Via Greco, 12 - Matera

Codice Fiscale 93051620776 Distretto Scolastico n. 6 Cod. Mecc. Scuola MTIC829002

☎ 0835. 381943 ✉ MTIC829002@istruzione.it – PEC: MTIC829002@PEC.ISTRUZIONE.IT

Al personale scolastico interno
Al personale in servizio presso altre Istituzioni scolastiche
Agli esperti esterni
All'albo di Istituto
In Amministrazione trasparente
Sul sito web

AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN PROFESSIONISTA PSICOLOGO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI SUPPORTO PSICOLOGICO PER ALUNNI, FAMIGLIE E PERSONALE A.S. 2022/2023 INCARICO DI PRESTAZIONE D'OPERA OCCASIONALE ED INTELLETTUALE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'art. 7 commi 6 e 6 bis del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165;

Visto il D.I. 28 agosto 2018 n. 129;

Visto l'art. 40 della legge 27 dicembre 1997, n. 449 che consente la stipula di contratti a prestazioni d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti per sperimentazioni didattiche ed ordinamentali per l'ampliamento dell'offerta formativa;

Visto il Regolamento in materia di autonomia scolastica, approvato con D.P.R. 8.3.1999, n.275;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituto;

VISTA la Nota MI n. 9584 del 8/3/2022 con la quale sono assegnate le risorse economiche;

CONSIDERATA la necessità di individuare con urgenza un professionista psicologo per fornire supporto psicologico al personale scolastico, agli studenti e alle famiglie degli alunni per rispondere ai traumi e ai disagi dell'emergenza COVID-19 e per garantire un sistema di assistenza e supporto psicologico a livello di Istituto per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico tra gli studenti;

EMANA

Il seguente bando di selezione interno per il reclutamento di uno PSICOLOGO per supportare il personale di questo Istituto, gli studenti, le famiglie attraverso servizi professionali per l'assistenza e il supporto psicologico in relazione alla prevenzione e trattamento dei disagi e delle conseguenze derivanti dall'emergenza epidemiologica da COVID-19 che includono anche il supporto e l'assistenza psicologica agli studenti e alle famiglie ucraini;

Progetto e Attività	Plesso	Requisiti culturali e professionali	Importo Lordo
Sportello di Ascolto Psicologico	Tutti i plessi dell'Istituto	Laurea Quinquennale (v.o.), o Laurea Magistrale (3+2) in Psicologia con abilitazione all'esercizio della professione di psicologo	Euro 1.520,00 onnicomprensivi

Art. 1 -FINALITA':

Lo sportello di Ascolto Psicologico si propone di realizzare :

- interventi di ascolto e di gestione di comportamenti problematici che evidenzino difficoltà di inserimento a scuola o il rischio di abbandono/insuccesso, connessi soprattutto ai disagi e alle conseguenze derivanti dall'emergenza epidemiologica da COVID-19
- interventi di ascolto e supporto al nucleo familiare, al fine di rafforzare le capacità di resilienza e le competenze sociali necessarie ad affrontare il disagio personale nel contesto scolastico, familiare e sociale;
- interventi di ascolto e supporto al personale scolastico, allo scopo di fronteggiare fenomeni di ansia e disagio causati dalle conseguenze dell'emergenza epidemiologica.

Art. 2 -DESTINATARI

I soggetti destinatari del progetto sono alunni dell'Istituto Comprensivo che, previa autorizzazione dei genitori e dell'insegnante, potranno usufruire di ascolto, sostegno e orientamento; genitori di tutti gli alunni dell'Istituto Comprensivo che potranno richiedere un colloquio per affrontare al meglio le difficoltà educative che si presentano quotidianamente; personale scolastico dell'Istituto Comprensivo che potranno richiedere colloqui per discutere eventuali ipotesi educative e affrontare situazioni problematiche.

ART. 3 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO

Lo sportello sarà svolto, esclusivamente previo appuntamento, in relazione ai casi da affrontare, presso un locale dedicato, presso le sedi delle Scuole dell'IC n. 6 di Matera.

Il servizio dovrà essere svolto in orario scolastico, dalle ore 8:00 alle ore 13:00 a seconda degli appuntamenti in calendario o nel pomeriggio qualora possibile.

Gli incontri si svolgeranno in presenza e/o in videoconferenza e potranno svolgersi in orario extrascolastico o in orario non coincidente con l'orario di servizio del personale scolastico.

Di ogni incontro dovrà essere registrata, a cura del professionista psicologo, la data, la durata, il luogo e la modalità di svolgimento.

ART. 4 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione coloro che siano in possesso di:

- Laurea quinquennale (v.o.) o Laurea Magistrale (3+2) in Psicologia con abilitazione all'esercizio della professione;
- regolare iscrizione all'albo degli psicologi;
- formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore oppure anzianità di iscrizione all'albo di minimo 3 anni o un anno di lavoro nell'ambito scolastico documentato e retribuito;
- Impossibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte degli psicologi selezionati, distabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del seguente protocollo con il personale scolastico e con i docenti, e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico;
- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;

- godimento di diritti civili e politici;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel Casellario Giudiziale;
- conoscenza di non essere sottoposti a procedimenti penali;
- non essere stati destituiti da pubbliche Amministrazioni;
- non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con pubblico impiego;
- essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale.

ART. 5 - OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA

Il professionista, nell'espletamento delle attività, sarà tenuto a:

- svolgere le attività finalizzate al raggiungimento degli obiettivi previsti dal progetto nell'assoluto rispetto del calendario, delle sedi scolastiche, degli orari programmate secondo le esigenze di servizio, per l'a.s.2022/2023;
- rispettare quanto previsto dal D.lgs. 196/03 e ss.mm.ii. in materia di privacy;
- produrre obbligatoriamente la documentazione richiesta dall'Autonomia Scolastica, compilata in maniera puntuale, chiara e precisa relativamente all'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e con i docenti coinvolti.

IMPORTANTE!!! NEL CURRICULUM VITAE SOTTOLINEARE O EVIDENZIARE I TITOLI CHE DANNO DIRITTO A PUNTEGGIO

ART. 6 – CRITERI DI VALUTAZIONE

Si procederà alla valutazione delle istanze pervenute nel seguente modo:

- 1) del personale interno
- 2) personale di altre amministrazioni previa autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza;
- 3) in mancanza delle stesse, del personale esterno – e all'assegnazione del punteggio secondo i parametri riportati nella sottostante tabella:

INDICATORI ADOTTATI DALLA COMMISSIONE PER LA COMPARAZIONE:

TITOLI FORMATIVI E SCIENTIFICI (MAX 15 PUNTI)	punteggio per ogni titolo	punteggio massimo
anzianità iscrizione albo (minimo 3 anni) o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore	Prerequisito	
Laurea Triennale in psicologia	3	3
Laurea Magistrale in psicologia	2	2
Laurea vecchio ordinamento in psicologia	5	5
Dottorato di Ricerca in psicologia (con tesi realizzata nell'ambito generale della psicologia scolastica)	2	2
Master universitari nell'ambito generale della psicologia scolastica	1	2
Corsi di formazione presso enti pubblici o privati inerenti l'ambito generale della psicologia scolastica (minimo 500 ore)	0,5	2
Specializzazione in psicoterapia	2	2
Pubblicazioni scientifiche inerenti l'ambito generale della psicologia scolastica	0,5	2
		15
TITOLI PROFESSIONALI (MAX 35 PUNTI)	punteggio per ogni titolo	punteggio massimo
Sportello d'ascolto documentati e retribuiti (per ogni anno scolastico, indipendentemente dal numero di scuole in cui si opera)	1,5	15
Ruolo documentato e retribuito di Assistente all'autonomia e alla comunicazione (per ogni anno scolastico indipendentemente dal numero di scuole in cui si opera)	1	10
Ruolo come formatore/conducente di laboratori per personale scolastico (minimo 30 ore per ogni esperienza documentata e retribuita)	0,1	5
Ruolo come formatore/conducente di laboratori per famiglie e/o alunni (minimo 30 ore per ogni esperienza documentata e retribuita)	0,1	5
		35

A parità di punteggio e di priorità, si darà la precedenza al candidato più giovane.

ART. 7 DURATA DELL'INCARICO E PERIODO DI SVOLGIMENTO

L'attività avrà decorrenza dalla data di stipula del contratto fino al 17 febbraio 2023 per un massimo di 38 ore.

ART.8 LUOGO DI SVOLGIMENTO

Le attività in presenza inerenti l'incarico saranno svolte presso i plessi delle scuole dell'Istituto Comprensivo

ART. 9 COMPENSO

Il compenso lordo è pari ad euro 1.520,00 onnicomprensivo (38 ore di attività per 40 euro ad ora lordi onnicomprensivi di qualsiasi onere) di ritenuta d'acconto, IRPEF ed ogni altro onere e sarà corrisposto al termine dell'incarico dopo l'emissione di regolare fattura elettronica e dopo l'esibizione del Registro delle attività svolte, relazione finale e time - sheet relativo agli interventi svolti.

La fattura dovrà essere emessa non oltre il 28 febbraio 2023 al fine di consentire la rendicontazione entro il 31 marzo 2023.

ART. 10 PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di disponibilità, secondo il modulo allegato, indirizzata al Dirigente Scolastico dovrà pervenire tassativamente entro il **giorno 22/11/2022** tramite PEC all'indirizzo mtic829002@pec.istruzione.it recante in oggetto la dicitura

"CANDIDATURA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI SUPPORTO PSICOLOGICO PER ALUNNI, FAMIGLIE E PERSONALE ANNO SCOLASTICO 2022/2023".

Il candidato dovrà far pervenire tutti gli allegati al presente avviso debitamente compilati (allegato 1-2-3-4)

L'Istituto Comprensivo n. 6 di Matera non si assume alcuna responsabilità per mancata o tardiva comunicazione, né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore;

ART. 11 SELEZIONE DOMANDE E CONFERIMENTO INCARICO

La selezione delle domande sarà effettuata da una Commissione nominata dal Dirigente, al cui insindacabile giudizio è rimessa la scelta dell'esperto a cui conferire l'incarico;

la commissione procederà all'analisi della documentazione validamente pervenuta, all'attribuzione dei punteggi e alla formulazione delle graduatorie (graduatoria esperti interni all'Amministrazione e graduatoria esperti esterni) degli aventi diritto all'incarico.

Decorsi 5 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie all'albo on line senza rilievi, le graduatorie diventeranno definitive e sarà sottoscritto il contratto con l'avente titolo.

Nel caso di mancata stipula del contratto con il primo avente titolo, l'Amministrazione scolastica stipulerà il contratto con l'avente titolo, secondo l'ordine della graduatoria.

L'Istituto Comprensivo n. 6 di Matera si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio; l'Istituto si riserva di non procedere

all'affidamento

ART. 12 CONTRATTO

Il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, sottoscrive il contratto con l'esperto. Il compenso spettante sarò erogato al termine della prestazione, previa presentazione della relazione finale e della dichiarazione con la calendarizzazione delle ore effettivamente prestate;

L'amministrazione potrà procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni (Art. 71 DPR 445/2000).

ART. 13 INFORMATIVA PRIVACY

Gli esiti dell'avviso saranno pubblicati all'Albo della scuola; ai sensi del decreto 10 Agosto 2018, n.101 e ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto Comprensivo n. 6 di Matera per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche successivamente all'eventuale stipula del contratto, per le finalità inerenti alla gestione del contratto stesso, ivi inclusa la pubblicazione sul sito web della scuola ed il conferimento di tutte le informazioni richieste dalla normativa vigente. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa, pena l'esclusione della stessa. La partecipazione al presente avviso costituisce automatico consenso al suddetto trattamento dei dati personali.

Il presente bando è affisso all'Albo on-line dell'Istituto nell'apposita sezione del sito della scuola.

ART. 14 NOMINATIVI DEI RESPONSABILI

Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Ing. Magda Berloco

Responsabile dell'Istruttoria è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi

Dott.ssa Cinzia Calculli

Il Dirigente Scolastico
Ing. Magda Berloco

Documento firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. e normativa connessa

ALLEGATO 1

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

dell'Istituto _____

OGGETTO: Domanda di partecipazione alla procedura di selezione per esperto psicologo per l'attivazione dello sportello di ascolto psicologico: a.s. 2022/2023.

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ prov. _____
Il ___/___/___ residente a _____ in via _____ C.F. _____
_____ tel. _____

Cell. _____ Email _____ Preso

atto dell'Avviso Pubblico per il reclutamento di un Esperto Psicologo per l'attivazione dello sportello di ascolto psicologico emanato dal Vs Istituto:

CHIEDE

di partecipare alla selezione per titoli per l'attribuzione dell'incarico. A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri della comunità europea;
- Godere dei diritti civili e politici;
- Non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- Di prestare consenso al trattamento dei dati personali (D.Lgs. 196/2003, così come modificato dal decreto legislativo 10 Agosto 2018, n.101 e ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679);
- aver conseguito Diploma di Laurea magistrale/specialistica in Psicologia;
- essere iscritto all'Albo degli Psicologi (indicare dati dell'albo) _____
- aver maturato tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore

cell. _____.

Dichiara altresì di accettare le condizioni indicate nell'avviso pubblicato all'albo dell'Istituto Comprensivo n. 6 di Matera

Allega:

- Curriculum vitae in formato europeo;

IMPORTANTE!!! NEL CURRICULUM VITAE SOTTOLINEARE O EVIDENZIARE I TITOLI CHE DANNO DIRITTO A PUNTEGGIO

- Copia documento di riconoscimento.
- Autorizzazione rilasciata dal Dirigente dell'amministrazione di appartenenza, se trattasi di dipendente pubblico
- Dichiarazione di impegno, redatta in carta semplice, debitamente datata e sottoscritta, a non stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Avviso con il personale scolastico, con gli studenti e loro familiari, di questa Istituzione scolastica per tutta la durata dell'incarico;

Data _____ Firma _____

ALLEGATO 2

CONSENSO PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E PARTICOLARI

Il/La sottoscritt _____,acquisite le informazioni relative all'informativa sulla privacy (presente sul sito istituzionale) ex art. 13 del D.Lgs. n. 196/03 come modificato dal D.Lgs. 101/18 e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, per il trattamento dei dati personali, fornita dal titolare del trattamento:

- Presta il suo consenso per il trattamento dei dati necessari allo svolgimento delle operazioni indicate nell'informativa;
- Presta il suo consenso per la comunicazione dei dati ai soggetti indicati nell'informativa.

Il/La sottoscritt_ è consapevole che il mancato consenso al trattamento ed all'eventuale comunicazione dei dati di cui sopra comporterà l'impossibilità della valutazione della presente istanza e dei documenti allegati.

Data _____ Firma _____

ALLEGATO 3

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA resa ai sensi e per gli effetti del DPR 28 dicembre
2000 n. 445**

Il/a sottoscritto/a _____ nato/a a _____ (_____) il
_____, residente a _____ (_____) in _____
_____, n. _____

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, il sottoscritto decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata,

D I C H I A R A

di aver conseguito i seguenti titoli formativi e scientifici:

- 1- _____ in data _____ presso _____
- 2- _____ in data _____ presso _____
- 3- _____ in data _____ presso _____
- 4- _____ in data _____ presso _____
- 5- _____ in data _____ presso _____
- 6- _____ in data _____ presso _____
- 7- _____ in data _____ presso _____
- 8- _____ in data _____ presso _____
- 9- _____ in data _____ presso _____
- 10- _____ in data _____ presso _____

di aver di aver svolto le seguenti esperienze professionali :

Sportello d'ascolto

1. _____ in data _____ presso _____
2. _____ in data _____ presso _____
3. _____ in data _____ presso _____
4. _____ in data _____ presso _____
5. _____ in data _____ presso _____
6. _____ in data _____ presso _____
7. _____ in data _____ presso _____
8. _____ in data _____ presso _____
9. _____ in data _____ presso _____
10. _____ in data _____ presso _____

Assistente all'autonomia e alla comunicazione

1. _____ in data _____ presso _____
2. _____ in data _____ presso _____
3. _____ in data _____ presso _____
4. _____ in data _____ presso _____
5. _____ in data _____ presso _____
6. _____ in data _____ presso _____

7. _____ in data _____ presso _____
8. _____ in data _____ presso _____
9. _____ in data _____ presso _____

10. _____ in data _____ presso _____

Ruolo come formatore/conduttore di laboratori per personale scolastico (minimo 30 ore per ogni esperienza documentata e retribuita)

1. _____ in data _____ presso _____
2. _____ in data _____ presso _____
3. _____ in data _____ presso _____
4. _____ in data _____ presso _____
5. _____ in data _____ presso _____

Ruolo come formatore/conduttore di laboratori per famiglie e/o alunni (minimo 30 ore per ogni esperienza documentata e retribuita)

1. _____ in data _____ presso _____
2. _____ in data _____ presso _____
3. _____ in data _____ presso _____
4. _____ in data _____ presso _____
5. _____ in data _____ presso _____

Data

ALLEGATO 4

TITOLI FORMATIVI E SCIENTIFICI (MAX 15 PUNTI)	punteggio per ogni titolo	Punteggi o massimo	Punteggio candidato	Punteggio Commissione
anzianità iscrizione albo (minimo 3 anni) o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore	Prerequisito			
Laurea Triennale in psicologia	3	3		
Laurea Magistrale in psicologia	2	2		
Laurea vecchio ordinamento in psicologia	5	5		
Dottorato di Ricerca in psicologia (con tesi realizzata nell'ambito generale della psicologia scolastica)	2	2		
Master universitari nell'ambito generale della psicologia scolastica	1	2		
Corsi di formazione presso enti pubblici o privati inerenti l'ambito generale della psicologia scolastica (minimo 500 ore)	0,5	2		
Specializzazione in psicoterapia	2	2		
Pubblicazioni scientifiche inerenti l'ambito generale della psicologia scolastica	0,5	2		
		15		
TITOLI PROFESSIONALI (MAX 35 PUNTI)	punteggio per ogni titolo	punteggi o massimo		
Sportello d'ascolto documentati e retribuiti (per ogni anno scolastico, indipendentemente dal numero di scuole in cui si opera)	1,5	15		
Ruolo documentato e retribuito di Assistente all'autonomia e alla comunicazione (per ogni anno scolastico indipendentemente dal numero di scuole in cui si opera)	1	10		
Ruolo come formatore/conducente di laboratori per personale scolastico (minimo 30 ore per ogni esperienza documentata e retribuita)	0,1	5		
Ruolo come formatore/conducente di laboratori per famiglie e/o alunni (minimo 30 ore per ogni esperienza documentata e retribuita)	0,1	5		
		35		

Il Candidato
